



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 731**

31 Μαΐου 2005

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 276723

Καθορισμός των όρων, προϋποθέσεων, των δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής της επιχορήγησης της δράσης V.A: «Στήριξη φορέων πιστοποίησης αυτόχθονων βασιλισσών» στα πλαίσια υλοποίησης του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2005 - 2007 και τροποποίηση της αριθμ. 256312/2.3.2003 (ΦΕΚ 300/Β/2005) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της αρ. 603/243942/5.1.2005 (ΦΕΚ 15/Β/2005) Κοινής Απόφασης Υπουργών (ΚΥΑ) Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών «Υλοποίηση του τριετούς προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2005, 2006 και 2007».

β) Του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 992/1979 «Περί οργανώσεως των Διοικητικών Υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχωρήσεως της Ελλάδος εις τας Ευρωπαϊκάς Κοινότητας και ρυθμίσεως συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων» (Α/280/1979) σε συνδυασμό με το άρθρο 33 του ν. 2538/1997 (Α/242) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 33 του ν. 3147/2003 «Ρύθμιση θεμάτων αγροτικής γης, επίλυση ζητημάτων αποκαταστηθέντων αποκαθισταμένων κτηνοτρόφων και άλλες διατάξεις (Α/135/2003).

γ) Του ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (Α/137) και ειδικότερα του άρθρου 29Α, όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν. 2081/1992 (Α/154), ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση διατάξεων του ν. 1712/1987, για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις και τροποποιήθηκε από το άρθρο 1, παράγραφος 2α του ν. 2469 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 38)

δ) Του ν. 2362/1995 «περί Δημοσίου Λογιστικού» (Α/247).

ε) Τις διατάξεις των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν. 2637/1998 περί «Σύστασης Οργ. Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και ελέγχου Κοινοτ. Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων...και άλλες διατάξεις» (Α΄ 200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν. 2732/1999 (Α΄ 154) και το άρθρο 24 του ν. 2945/2001 (Α΄223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1 - 8 του ν. 3147/2003 (Α΄ 135).

στ) Της αριθμ. 389578/2000 (Β΄ 1470) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί έγκρισης Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ).

ζ) Της αριθμ. 271562/2002 (Β΄ 1042) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής.

η) Του Καν. (Ε.Κ.) .) 797/2004 του Συμβουλίου «περί ενεργειών βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας» (L 125).

θ) Του Καν. (Ε.Κ.) 917/2004 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (Ε.Κ.) 797/2004 του Συμβουλίου σχετικά με ενέργειες στον τομέα της μελισσοκομίας» (L 163).

ι) Του Καν. (ΕΟΚ) 1258/1999 «Περί χρηματοδοτήσεως της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής» (L94).

ια) Του Καν. (ΕΚ) 1663/1995 της Επιτροπής για τη θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 729/1970 του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων (L158).

ιβ) Του π.δ. 402/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας» (Α/187) όπως ισχύει σήμερα.

2. Την αριθμ. 256312/2.3.2003 (ΦΕΚ 300/Β/2005) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων περί Καθορισμού των όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής της επιχορήγησης της δράσης «Αντικατάσταση Κυψελών».

3. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2005-2007, που υποβλήθηκε από τη χώρα μας στην Ε.Ε. για έγκριση και εγκρίθηκε με την αριθ. C (2004) 3199/ τελικό /26.8.2004 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού μέχρι 40.000 € που έχει εγκριθεί για την Ενέργεια V της αρ. 603/243942/5.1.2005 (ΦΕΚ 15/Β/2005) ΚΥΑ και είναι εγγεγραμμένη στον Κ.Α.Ε. 5423 «Δαπάνες Ε.Γ.Τ.Π.Ε.-Εγγυήσεις» του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε τους όρους, τις προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά, τον τρόπο πληρωμής και το επιχορηγούμενο ποσό της δράσης:

V.A: Στήριξη φορέων πιστοποίησης αυτοχθόνων βασιλισσών.

1. Περιγραφή της Δράσης:

Η Δράση περιλαμβάνει την ενίσχυση διαπιστευμένων ή υποψήφιων προς διαπίστευση από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.) φορέων, για την πιστοποίηση αυτόχθονων βασιλισσών. Οι υποψήφιοι προς διαπίστευση φορείς ενισχύονται και για τη χορήγηση διαπίστευσης. Οι παραπάνω φορείς θα πιστοποιούν τους παραγωγούς αυτόχθονων βασιλισσών. Με τον όρο αυτόχθονες βασίλισσες εννοούμε τις αντιπροσωπευτικότερες βασίλισσες των εγχώριων πληθυσμών, που με βάση τη μοριακή, βιοχημική και μορφομετρική ανάλυση, έχουν υποστεί το μικρότερο βαθμό επιμιξίας (υβριδισμό), σύμφωνα με την καταγραφή των Ελληνικών φυλών κατά Ruttner (1988):

- Apis mellifera macedonica
- Apis mellifera cecropia
- Apis mellifera adami
- Apis mellifera carnica

Δικαιούχοι ένταξης στο πρόγραμμα για την πιστοποίηση των παραγωγών αυτοχθόνων βασιλισσών θα είναι τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα της Χώρας και το ΕΘΙΑΓΕ, εφόσον διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή και τη σχετική εμπειρία πάνω στο θέμα, η οποία θα αποδεικνύεται με σχετική διαπίστευση από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.), ή θα υποβάλλουν αίτηση για να διαπιστευτούν αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον εγκριθεί η ένταξή τους στην παραπάνω δράση.

Η πιστοποίηση θα αφορά το αυτόχθονο της φυλής και την ποιότητα (το ικανοποιητικό ποσοστό ωοτοκίας, την υγιεινή, τη συμπεριφορά, την επιθετικότητα) των βασιλισσών.

Η αγορά βασιλισσών που θα παράγονται από παραγωγούς πιστοποιημένους από τους παραπάνω φορείς πιστοποίησης, θα επιχορηγείται στα πλαίσια εφαρμογής της Δράσης V.B «Στήριξη διατήρησης αυτόχθονων φυλών μελισσών», της αρ. 603/243942/5.1.2005 (ΦΕΚ 15/Β/2005) ΚΥΑ, με την επιφύλαξη της έγκρισης των πιστώσεων για τα επόμενα έτη (2006 και 2007), σύμφωνα με την Παράγραφο 3 των Γενικών της παραπάνω ΚΥΑ. Η επιχορήγηση θα αφορά τους μελισσοκόμους που αγοράζουν βασίλισσες από πιστοποιημένους παραγωγούς. Η αγορά βασιλισσών από μη πιστοποιημένους παραγωγούς βασιλισσών δεν θα επιχορηγείται.

2. Φορείς υλοποίησης:

- Γενική Δ/νση Ζωικής Παραγωγής, Δ/νση Ζωικής Παρ/γής και ΑΠΑ, Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας

Είναι αρμόδια για:
- την ανακοίνωση της δράσης
- την ενημέρωση των φορέων που υποβάλλουν αίτηση ένταξης στη Δράση
- την αξιολόγηση των υποβληθέντων αιτήσεων
- τον έλεγχο εφαρμογής της Δράσης

- Πανεπιστήμια - ΕΘΙΑΓΕ

Είναι αρμόδια για:
- Την πιστοποίηση των παραγωγών αυτοχθόνων βασιλισσών

- ΟΠΕΚΕΠΕ

Είναι αρμόδιος για:
- τον έλεγχο των φακέλων πληρωμής
- την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης
- την έκδοση των εντολών πληρωμής

3. Ύψος επιχορήγησης

Ενισχύεται το 100% των δαπανών και μέχρι του ποσού των 80.000 € συνολικά για το έτος 2005.

Για τα έτη 2006 και 2007 το ύψος της οικονομικής ενίσχυσης θα καθορισθεί με απόφαση του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

4. Δικαιούχοι

Πανεπιστήμια και ΕΘΙΑΓΕ

5. Επιλέξιμες Δαπάνες

- αγορά εξοπλισμού κατάλληλου για την πιστοποίηση των βασιλισσών
- τέλη διαπίστευσης
- αντιδραστήρια και αναλώσιμα υλικά για την υλοποίηση της πιστοποίησης των βασιλισσών
- Οδοιπορικά έξοδα και εκτός έδρας αποζημιώσεις του προσωπικού του Ερευνητικού - Πανεπιστημιακού Ιδρύματος, για τη διενέργεια τακτικών και έκτακτων δειγματοληπτικών ελέγχων των παραγωγών βασιλισσών.
- Ο Φ.Π.Α. δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

6. Διαδικασία επιχορήγησης

Με δημοσίευση σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ανακοινώνεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Εντός διαστήματος είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης, οι ενδιαφερόμενοι φορείς υποβάλλουν στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- «αίτηση ένταξης στο πρόγραμμα» με την οποία θα εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους για την ανάληψη υλοποίησης της Δράσης για τα τρία έτη εφαρμογής της Δράσης (2005-2007). Στην εν λόγω «αίτηση - πρόγραμμα» θα αναφέρονται ο τρόπος - μέθοδος πιστοποίησης των βασιλισσών, όλο το πρωτόκολλο εργασίας (δειγματοληψία, στατιστική, έλεγχος, παρακολούθηση) και οι δαπάνες υλοποίησης του προγράμματος ανά έτος (υπόδειγμα 1). Επίσης, στην αίτηση θα επισυνάπτονται αντίγραφα προηγούμενων εργασιών - δημοσιεύσεων του εργαστηρίου και του προσωπικού του σχετικά με το θέμα, πιστοποιητικό διαπίστευσης από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.), ή αντίγραφο της αίτησης χορήγησης διαπίστευσης, ή υπεύθυνη δήλωση ότι θα υποβάλλουν αίτηση για να τύχουν διαπίστευσης,
- απόφαση του αρμοδίου κατά περίπτωση οργάνου του φορέα, για τον ορισμό του υπευθύνου του έργου, του αρμοδίου για την υπογραφή της σύμβασης και όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και καταστάσεων, καθώς και ότι αποδέχεται τους όρους και προϋποθέσεις της επιχορήγησης, όπως περιγράφονται στην παρούσα Απόφαση και στην αριθμ. 603/243942/5.1.2005 ΚΥΑ.
- υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του φορέα, ότι η συγκεκριμένη δράση δεν ενισχύεται από άλλη πηγή.

Οι αιτήσεις εξετάζονται σε ό,τι αφορά την σκοπιμότητα, κατ' αρχήν από το Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηρο-

τροφίας της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ και στη συνέχεια παραπέμπονται σε τριμελή επιτροπή, αποτελούμενη από δύο εκπροσώπους της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ κι έναν εκπρόσωπο της Δ/νσης Εισροών Ζωικής Παραγωγής του κλάδου ΠΕ 01. Τα μέλη της επιτροπής ορίζονται με απόφαση του Γεν. Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων λαμβάνονται υπόψη:

- η εμπειρία του φορέα (με βάση προηγούμενες μελέτες και δημοσιεύσεις σχετικά με το θέμα) σχετικά με τη δυνατότητα πιστοποίησης των βασιλισσών ως προς το «αυτόχθονο» και την ικανοποιητική ποιότητά τους.
- η ύπαρξη σχετικής διαπίστευσης ή η αίτηση για χορήγηση διαπίστευσης, ή η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης ότι θα ενταχθούν στη διαδικασία διαπίστευσης.
- η ύπαρξη κατάλληλης εργαστηριακής υποδομής.
- η επιλεξιμότητα και το ύψος των προβλεπομένων δαπανών.
- το ύψος της δαπάνης που πρέπει να βρίσκεται εντός των ορίων της έγκρισης του προγράμματος.

Η επιτροπή αξιολόγησης συντάσσει σχετικό πρακτικό το οποίο διαβιβάζει στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ στο οποίο ορίζονται αιτιολογημένα οι επιλεγέντες φορείς, το ύψος χορήγησης ανά φορέα και τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το πρώτο έτος και το ποσό της δαπάνης για το δεύτερο και τρίτο έτος με την επιφύλαξη της έγκρισης των πιστώσεων για τα επόμενα έτη. Επίσης αιτιολογείται η απόρριψη των μη επιλεγέντων φορέων.

Ακολουθεί έγγραφο ανακοίνωσης του αποτελέσματος στους ενδιαφερόμενους φορείς, οι οποίοι, σε περίπτωση διαφωνίας, έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών σχετική ένσταση στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, για επανεξέταση από τη τριμελή Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων της παρ.1 των ΓΕΝΙΚΩΝ της παρούσας. Έργο της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων είναι η εξέταση της ένστασης εντός δεκαπενθημέρου από την κατάθεσή της. Η απόφαση της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων είναι τελεσίδικη.

Στη συνέχεια η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού των δικαιούχων, με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το πρώτο έτος (2005) και τη συνολική δαπάνη υλοποίησης του προγράμματος, με την επιφύλαξη της έγκρισης των πιστώσεων για τα επόμενα έτη (2006 και 2007), σύμφωνα με την Παράγραφο 3 των Γενικών της αριθμ. 603/243942/ 5.1.2005 (ΦΕΚ 15/Β/2005) ΚΥΑ. Η Απόφαση αυτή (απόφαση έγκρισης κατανομής) κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους και στην Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης κατανομής, υπογράφεται σύμβαση μεταξύ του δικαιούχου φορέα, του Γεν. Διευθυντού Ζωϊκής Παραγωγής του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Γεν. Διευθυντού του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., σε τρία αντίτυπα.

Για τα προγράμματα του 2006 και του 2007 οι επιλεγέντες φορείς οφείλουν να υποβάλουν σε 4 αντίγραφα, αίτηση για συνέχιση του εγκεκριμένου προγράμματος (υπόδειγμα 1.β) μέχρι τις 30 Νοεμβρίου. Στην εν λόγω αίτηση θα πρέπει να επισυνάπτεται έκθεση πεπραγμένων του προηγούμενου ή των προηγουμένων ετών καθώς και αναλυτική κατάσταση δαπανών για το έτος που αναφέρεται η αίτηση (υπόδειγμα 1.β).

Οι αιτήσεις για τη συνέχιση υλοποίησης του προγράμματος αξιολογούνται ως προς τις προσφερόμενες υπηρεσίες του φορέα τα προηγούμενα έτη, ως προς την πορεία της διαδικασίας χορήγησης διαπίστευσης, καθώς και ως προς το ύψος των επιλέξιμων δαπανών, από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης οριζόμενη από τον Γεν. Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Η παραπάνω τριμελής επιτροπή αξιολόγησης αποτελείται από δύο εκπροσώπους της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ και έναν εκπρόσωπο της Δ/νσης Εισροών Ζωικής Παραγωγής του κλάδου ΠΕ 01 του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και συντάσσει σχετικό πρακτικό που διαβιβάζει στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τη συνέχιση του προγράμματος.

Ακολουθεί έγγραφο ανακοίνωσης του αποτελέσματος της επιτροπής στους ενδιαφερόμενους φορείς, οι οποίοι σε περίπτωση διαφωνίας, έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν, εντός 5 εργασίμων ημερών, σχετική ένσταση στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, για επανεξέταση από τη τριμελή Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων της Παρ. 1 των ΓΕΝΙΚΩΝ. Έργο της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων είναι η εξέταση της ένστασης εντός 15νθημέρου από την κατάθεσή της. Η απόφαση της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων είναι τελεσίδικη.

Στη συνέχεια η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση Απόφασης καθορισμού των δικαιούχων, με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το τρέχον έτος (απόφαση έγκρισης κατανομής). Η Απόφαση αυτή κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο και στην Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ. Όμοια απόφαση εκδίδεται και στις περιπτώσεις μη έγκρισης συνέχισης του προγράμματος. Η απόφαση αυτή αποστέλεται στον ΟΠΕΚΕΠΕ για επιβολή των σχετικών κυρώσεων.

Μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης κατανομής για τη συνέχιση του προγράμματος, υπογράφεται σύμβαση μεταξύ του δικαιούχου φορέα, του Γεν. Διευθυντού Ζωϊκής Παραγωγής του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Γεν. Διευθυντού του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., σε τρία αντίτυπα.

Τροποποίηση της σύμβασης, εντός των εγκεκριμένων ορίων χρηματοδότησης μπορεί να γίνει μόνο ως προς την ανακατανομή των ποσών των επί μέρους επιλέξιμων δαπανών ανά θέση δαπάνης, εντός διαστήματος 20 ημερών από την υπογραφή της και πριν την 1η Αυγούστου του έτους εφαρμογής του προγράμματος, ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του φορέα προς την Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ και τη σύμφωνη γνώμη της Δ/νσης Ζωϊκής Παραγωγής και ΑΠΑ.

7. Έλεγχοι

Η εφαρμογή της παρούσας δράσης εκ μέρους των δικαιούχων ελέγχεται με τακτικούς αλλά και έκτακτους δειγματοληπτικούς επιτόπιους τεχνικούς και οικονομικούς ελέγχους διαπίστωσης της ακρίβειας των συμπεριλαμβανομένων στα αιτήματα επιχορήγησης στοιχείων.

Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από τριμελείς επιτροπές και αποτελούνται από έναν εκπρόσωπο της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ του κλάδου ΠΕ1, έναν εκπρόσωπο της Δ/νσης Εισροών Ζωικής Παραγωγής του κλάδου ΠΕ1 κι έναν εκπρόσωπο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Τα μέλη των επιτροπών ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Οι έκτακτοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι διενεργούνται από τριμελείς επιτροπές, οριζόμενες με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, από υπαλλήλους των Δ/νσεων Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, Οικονομικής Διαχείρισης και ΔΗΛΙΖΩ, κατόπιν πρότασης του ΟΠΕΚΕΠΕ και εισήγησης της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Τα μέλη των επιτροπών εκτάκτου δειγματοληπτικού ελέγχου δεν πρέπει καθ' οιονδήποτε τρόπο να έχουν προηγούμενη συμμετοχή σε επιτροπές για την ίδια δράση.

Οι ως άνω οριζόμενες επιτροπές ελέγχου, σε κάθε επιτόπια μετάβαση, αξιολογούν την εκτέλεση του έργου, τον αριθμό των συνεργαζόμενων για την παραγωγή βασιλισσών για τα έτη 2006 και 2007, με τον αντίστοιχο αριθμό πιστοποιημένων βασιλισσών, βεβαιώνουν την επιλεξιμότητα των δαπανών σύμφωνα με τα ελεγχόμενα δικαιολογητικά και συντάσσουν πρακτικό τεχνικού και οικονομικού ελέγχου εκτέλεσης της δράσης, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα 2

Κατά τον τακτικό ή έκτακτο δειγματοληπτικό έλεγχο παρίσταται και ο νόμιμος εκπρόσωπος του ελεγχόμενου φορέα, ο οποίος προσυπογράφει και το σχετικό πρακτικό και λαμβάνει αντίγραφο αυτού. Σε περίπτωση διαφωνίας του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα με τις διατυπούμενες στο πρακτικό διαπιστώσεις της επιτροπής, ο φορέας έχει δικαίωμα να υποβάλλει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών σχετική ένσταση στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, για επανέλεγχο από την Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων της παρ.1 των ΓΕΝΙΚΩΝ της παρούσας.

Έργο της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων είναι η εξέταση της ένστασης εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κατάθεσή της. Η απόφαση της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων είναι τελεσίδικη.

Σε περιπτώσεις διαπίστωσης παρατυπιών ή παραλείψεων κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από τη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ, σε ότι αφορά την εκτέλεση όλων ή μέρους των εργασιών της δράσης καθώς και την επιλεξιμότητα των επιμέρους δαπανών, ενημερώνεται ο ενδιαφερόμενος φορέας, προκειμένου να διατυπώσει γραπτώς τις παρατηρήσεις - αντιρρήσεις του εντός συγκεκριμένης περιόδου, ενώ παράλληλα ενημερώνεται η Δ/νση Ζωικής παραγωγής και ΑΠΑ. Εάν η ως άνω προθεσμία παρέλθει ή οι παρατηρήσεις - αντιρρήσεις κριθούν αβάσιμες από τη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ, περικόπτονται οι σχετικές δαπάνες, ή επιβάλλεται η επιστροφή των αχρεωστήτως χορηγηθέντων ποσών εντόκως κατά την διαδικασία του άρθρου 28 του ν. 2520/1998, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και η μη καταβολή της ενίσχυσης.

8. Τρόπος Πληρωμής

Ο δικαιούχος φορέας οφείλει εκ των προτέρων να επιλέγει τον τρόπο διενέργειας των πληρωμών, ο οποίος είναι δεσμευτικός και αναγράφεται στο σώμα της Σύμβασης.

Πληρωμές επιχορηγήσεων διενεργούνται μετά την υπογραφή της σύμβασης:

α) Με χορήγηση προκαταβολής ποσού μέχρι 40% της συνολικής χρηματοδότησης και εξόφληση του υπολοίπου 60 % με την ολοκλήρωση του προγράμματος ή

β) Ανά τρίμηνο, με την υποβολή τριμηνιαίων φακέλων πληρωμής, τα δε δικαιολογητικά θα πρέπει να αφορούν το ίδιο τρίμηνο χρονικό διάστημα.

γ) Με την υποβολή εξοφλητικού φακέλου.

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης διενεργείται από τη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ Τμήμα III, δια της υποβολής φακέλου παραστατικών στοιχείων και δικαιολογητικών πληρωμής από τους δικαιούχους φορείς, το αργότερο μέχρι 15 Σεπτεμβρίου κάθε έτους.

Φωτοαντίγραφα όλων των δικαιολογητικών (χωρίς τα συνημμένα παραστατικά) πρέπει να υποβάλλονται από τον δικαιούχο φορέα και στην Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ.

9. Δικαιολογητικά πληρωμής:

9.1 Δικαιολογητικά προκαταβολής:

α) Αίτηση του δικαιούχου φορέα εις διπλούν, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του στην οποία θ' αναγράφεται το αιτούμενο ποσό επιχορήγησης καθώς και αν ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του. (Υπόδ. 3.α).

β) Κατάσταση προβλεπομένων δαπανών σε δύο αντίτυπα, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα 1 υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου φορέα.

γ) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα.

δ) Αντίγραφο απόφασης του Υπουργού Αγρ. Ανάπτ. και Τροφίμων στην οποία ορίζεται ο δικαιούχος της επιχορήγησης με το συγκεκριμένο ποσό.

ε) Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Αγρ. Ανάπτ. και Τροφίμων, του ΟΠΕΚΕΠΕ και του δικαιούχου φορέα.

στ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης, για εκτέλεση παρόμοιων ενεργειών του προγράμματος, ούτε έχει υποβάλλει σχετική αίτηση.

ζ) Εγγυητική επιστολή μιας των αναγνωρισμένων τραπεζών της Ελλάδος, ποσού που αντιστοιχεί στο 110% του ποσού της προκαταβολής. Σε περίπτωση που ο χρηματοδοτούμενος φορέας είναι φορέας του Δημοσίου, δύναται να μην προσκομίσει την εν λόγω εγγυητική επιστολή, αλλά προσκομίζει απαραίτητα απόφαση ορισμού υπολόγου.

9.2 Δικαιολογητικά εξόφλησης ή τριμηνιαίων πληρωμών:

α) Αίτηση του δικαιούχου εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (υπόδ. 3.β).

β) Συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών σε δύο αντίτυπα, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου (Υπόδ. .4.), στην οποία θα αναγράφονται οι δαπάνες κατά θέση και κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 5 της παρούσας

γ) Αντίγραφο σύμβασης μεταξύ Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ΟΠΕΚΕΠΕ και δικαιούχου.

δ) Συνολική έκθεση πεπραγμένων του φορέα σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα πληρωμής, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

ε) Πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου της αρμόδιας επιτροπής τακτικού επιτόπιου ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 2, για το υλοποιηθέν έργο του συγκεκριμένου διαστήματος. Σε περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί

και έκτακτος δειγματοληπτικός έλεγχος υποβάλλεται και το εν λόγω πρακτικό του εκτάκτου ελέγχου.

στ) Αναλυτικές καταστάσεις για κάθε κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, στις οποίες θα αναφέρονται τα συνημμένα δικαιολογητικά και τα ποσά σε ΕΥΡΩ. Τις παραπάνω καταστάσεις θα συνοδεύουν παραστατικά δαπανών εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται για επιτηδευματίες από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων ως κατωτέρω:

- Για παροχή Υπηρεσιών: Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών ή Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών κατά περίπτωση.
- Για αγορά υλικών, εξοπλισμού, παγίων αγαθών και πάσης φύσεως επιλέξιμες δαπάνες: Εξοφλημένα τιμολόγια - δελτία αποστολής, φορτωτικές και λοιπά παραστατικά που εκδίδονται σε επιτηδευματίες, όπως αυτά προβλέπονται από τον Κ.Φ.Β. και Σ. για κάθε πρόσωπο που συναλλάσσεται με τον δικαιούχο.
- Για όλες τις ενέργειες για τις οποίες προβλέπεται να ακολουθηθούν οι διαδικασίες της δημοσίευσης και της ανάθεσης του έργου κατόπιν διαγωνισμού, πρέπει να υποβάλλονται όλα τα σχετικά έγγραφα βάσει των οποίων προκύπτει η δημοσίευση και η ανάθεση του έργου. Οι συμβάσεις και τα ιδιωτικά συμφωνητικά μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος ή των δικαιούχων και των αντισυμβαλλομένων, πρέπει να είναι θεωρημένα από την οικεία Δ.Ο.Υ.
- Σε περίπτωση προμήθειας υλικών - εξοπλισμού, ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία περί προμηθειών, που ισχύει για κάθε φορέα και να προσκομίζει, εάν απαιτείται, τα σχετικά παραστατικά στο φάκελο πληρωμής του.
- Σε περιπτώσεις που προβλέπεται από τη φορολογική νομοθεσία παρακράτηση φόρου και χαρτοσήμου υποβάλλονται τα σχετικά παραστατικά απόδοσης αναλυτικά, προκειμένου να γίνει η επόμενη τριμηνιαία πληρωμή.

ζ) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα.

η) Πιστοποιητικό διαπίστευσης ή αίτηση διαπίστευσης, με τα παραστατικά της σχετικής δαπάνης

Κάθε παραστατικό που υποβάλλεται από τον δικαιούχο πρέπει να είναι πρωτότυπο, στο οποίο θα πρέπει να έχει τεθεί σφραγίδα, με μέριμνα του φορέα, ότι έχει επιδοτηθεί στα πλαίσια του Καν. ΕΚ 797/04, εκτός από την περίπτωση που ο δικαιούχος που υποχρεούται από τον ΚΦΒ και Σ να τηρεί τα πρωτότυπα στο αρχείο του. Στην τελευταία αυτή περίπτωση ο δικαιούχος δηλώνει τούτο στην αίτηση πληρωμής του και προσκομίζει στην Δ/νση Ζωϊκής Παραγωγής και Α.Π.Α. ή στις οικεία Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης το πρωτότυπο (στο οποίο θα πρέπει να έχει τεθεί η παραπάνω σφραγίδα) και ένα αντίγραφο, ώστε να θεωρηθεί το αντίγραφο, με την ένδειξη «ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου».

Β. Τροποποιούμε την αριθμ. 256312/2.3.2005 (ΦΕΚ 300/Β/2005) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων περί Καθορισμού των όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής της επιχορήγησης της δράσης «Αντικατάσταση Κυψελών» στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Βελτίωσης της Παραγωγής και Εμπορίας Μελιού ετών 2005-2007 ως ακολούθως:

α) Στα έχοντας υπόψη το σημείο 3 τροποποιείται ως εξής:

«Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού μέχρι 1.035.000 Ευρώ που έχει εγκριθεί για την Ενέργεια ΙΙ και την Ενέργεια ΙΙΙ της αρ. 603/243942/ 5.1.2005 (Β΄15/2005) Κ.Υ.Α και είναι εγγεγραμμένη στον Κ.Α.Ε. 5423 «Δαπάνες Ε.Γ.Τ.Π.Ε.- Εγγυήσεις» του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».

β) Στην παράγραφο 4 (΄Υψος επιχορήγησης) η πρώτη πρόταση γίνεται:

«Το συνολικό ύψος επιχορήγησης για τη Δράση «αντικατάσταση κυψελών» καθορίζεται μέχρι του ποσού των . 2.070.000 € για το πρόγραμμα του 2005.»

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 256312/2.3.2005 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ως έχει.

ΓΕΝΙΚΑ

1. Συστήνεται Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων αποτελούμενη από:

- τον Γεν. Διευθυντή Ζωικής Παραγωγής, με αναπληρωτή τον Δ/ντή Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ
- τον Γεν. Διευθυντή του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε, με αναπληρωτή τον Διευθυντή ΟΑΒΙΠ
- τον Γεν. Διευθυντή Εφαρμογών και Έρευνας, με αναπληρωτή τον Δ/ντή της Δ/νσης Εφαρμογών.

Η Επιτροπή συνέρχεται όποτε παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του προέδρου της.

2. Τα αγορασθέντα πάγια υλικά μονίμου εξοπλισμού στα πλαίσια υλοποίησης της παρούσης, υποχρεωτικά φέρουν σε εμφανές σημείο αναπόσπαστη ειδική ετικέτα, στην οποία αναγράφεται ευανάγνωστα:

«Καν. (ΕΚ) 797/2004 Πρόγραμμα επιχορηγούμενο κατά 50% από την Ε.Ε., Δράση: V.A / 2005 (ή 2006 ή 2007)»

3. Σε ότι αφορά προμήθεια εξοπλισμού, στα πλαίσια υλοποίησης της παρούσας, ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται σε αγορά καινούργιου εξοπλισμού καθώς και στη διατήρησή του, σε κατάσταση λειτουργική, τουλάχιστον για 5 έτη από την προμήθειά του. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλονται οικονομικές κυρώσεις ανάλογα με το διπλάσιο της απολεσθείσης αξίας, όπως αυτή προσδιορίζεται μετά την αφαίρεση των αντίστοιχων ποσών απόσβεσης.

4. Όλες οι δαπάνες του χρηματοδοτούμενου φορέα θα καταχωρούνται διακεκριμένα και αναλυτικά στα λογιστικά βιβλία ώστε ο έλεγχος να είναι εφικτός καθώς και η διασταύρωση των στοιχείων.

5. Οι δαπάνες των έργων προκειμένου να ενισχυθούν με βάση την παρούσα, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι 31/2008 του έτους εφαρμογής του προγράμματος και τα εξοφλημένα δικαιολογητικά πληρωμής να έχουν διαβιβασθεί στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ μέχρι 15/2009.

6. Οι πιστώσεις θα βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό, και κατά 50% το ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων. Σχετική αναγραφή θα υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης - εκκαθάρισης δαπανών.

7. Στα έντυπα των αιτήσεων και στις συμβάσεις που θα υπογράφονται μεταξύ των Υπηρεσιών του Υπ. Αγρ. Ανάπτυξης και Τροφίμων και των δικαιούχων, θα αναφέρεται ότι το 50% της επιχορήγησης ή της ενίσχυσης, προέρχεται από Κοινοτικούς πόρους.

8. Οι Δ/νσεις Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ και ΔΗ.ΛΙ.ΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ καθώς και οι αναφερόμενες στην παρού-

σα υπηρεσίες, παρέχουν στους δικαιούχους φορείς κάθε πληροφορία για την υλοποίηση της παρούσας, σχετικά με τα θέματα αρμοδιότητάς τους.

10. Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

11. Το συνημμένο παράρτημα Υποδειγμάτων αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Μαΐου 2005

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΑΣΙΑΚΟΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

Φορέας ....
....
Όνομα Υπευθύνου ....
Θέση: ....
Τηλέφωνο: ....
FAX: ....

Ημερομηνία: ....
Α.Π. ....

Προς: Υπουργείο Αγρ. Αναπτ. & Τροφίμων
Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
Τμ. Μελισσοκομίας, Καπνοκοπτηρίου 6
Αθήνα, Τ.Κ. 10176

Καν. 797/04
Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2005 – 2007.

Αίτηση

Παρακαλούμε όπως εγκριθεί η ένταξή μας στη Δράση **V.A "Στήριξη φορέων πιστοποίησης αυτόχθονων βασιλισσών"**, στα πλαίσια του Καν.ΕΚ/797/04 και της αριθμ. **603/243942/5-1-2005 ΚΥΑ** και της αριθμ. .... απόφασης του Υπ. Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα προβλεπομένων δαπανών με τις ακόλουθες προβλεπόμενες δαπάνες:

Κατάσταση προβλεπομένων δαπανών
για την περίοδο .... – 31/8/2007

	2005	2006	2007
	Ποσό ΕΥΡΩ	Ποσό ΕΥΡΩ	Ποσό ΕΥΡΩ
α) Οδοιπορικά και εκτός έδρας αποζημιώσεις (αναλυτικά και ονομαστικά)			
β) Προμήθειες (αναλυτικά)			
γ) Τέλη διαπίστευσης			
δ) Τρέχουσες δαπάνες (αντιδραστήρια και λοιπά αναλώσιμα αναλυτικά)			
ε) Απρόβλεπτα έξοδα (μέχρι 5% του συνόλου και μέχρι 1.500 Ευρώ)			
ΣΥΝΟΛΟ			

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(υπογραφή και σφραγίδα)

Συνημμένα:
1. Προγραμματισμός εργασιών από .... έως 31/8/2007
2. Απόφαση του φορέα για τον ορισμό Υπευθύνου του έργου και αποδοχής των όρων και προϋποθέσεων της επιχορήγησης
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι η συγκεκριμένη δράση δεν ενισχύεται από άλλη πηγή
4. Αντίγραφο διαπίστευσης ή αντίγραφο αίτησης για χορήγηση διαπίστευσης ή υπεύθυνη δήλωση
5. Αντίγραφα προηγούμενων εργασιών – δημοσιεύσεων του εργαστηρίου και του προσωπικού του σχετικά με το θέμα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1.β

Φορέας ....

....

Όνομα Υπευθύνου ....

Θέση: ....

Τηλέφωνο: ....

FAX: ....

Ημερομηνία: ....

Α.Π. ....

Προς: Υπουργείο Αγρ. Αναπτ. & Τροφίμων
Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
Τμ. Μελισσοκομίας, Καπνοκοπτηρίου 6
Αθήνα, Τ.Κ. 10176

Καν. 797/04

Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2005 – 2007.

Αίτηση για συνέχιση του Προγράμματος

Παρακαλούμε όπως εγκριθούν οι δαπάνες για τη συνέχιση επιχορήγησης της Δράσης **V.A "Στήριξη φορέων πιστοποίησης αυτόχθονων βασιλισσών"**, στα πλαίσια του Καν.ΕΚ/797/04 και της αριθμ. **603/243942/5-1-2005 ΚΥΑ** και της αριθμ. .... απόφασης του Υπ. Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων για το έτος .... σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα προβλεπομένων δαπανών:

Κατάσταση προβλεπομένων δαπανών
για την περίοδο από .... έως ....

	Ποσό σε ΕΥΡΩ
α) **Οδοιπορικά και εκτός έδρας αποζημιώσεις** (αναλυτικά και ονομαστικά)	....
β) **Προμήθειες** (αναλυτικά)	....
γ) **Τέλη διαπίστευσης**	....
δ) **Τρέχουσες δαπάνες** (αντιδραστήρια και λοιπά αναλώσιμα αναλυτικά)	....
ε) **Απρόβλεπτα έξοδα (μέχρι 5% του συνόλου και μέχρι 1.500 Ευρώ)**	....
ΣΥΝΟΛΟ	

Χρηματοδότηση κατά τα προηγούμενα έτη:

- Συνολική εγκριθείσα δαπάνη του προγράμματος ....
- Εγκριθείσα δαπάνη προγράμματος για το προηγούμενο έτος (200....) (βάσει της αριθμ. .... απόφασης Υπ. Αγρ. Αναπτ. & Τροφίμων) ....
- Τελικό ποσό πληρωμής προγράμματος για το προηγούμενο έτος (200.....) ....

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(υπογραφή και σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. Προγραμματισμός εργασιών από 1/9/.... έως 31/8/200....
2. Απόφαση του φορέα για τον ορισμό Υπευθύνου του έργου και αποδοχής των όρων και προϋποθέσεων της επιχορήγησης
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι η συγκεκριμένη δράση δεν ενισχύεται από άλλη πηγή
4. Αντίγραφο διαπίστευσης
5. Αντίγραφα προηγούμενων εργασιών – δημοσιεύσεων του εργαστηρίου και του προσωπικού του σχετικά με το θέμα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Σήμερα την .... οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

1. ....
2. ....
3. ....

που αποτελούμε Επιτροπή Ελέγχου σύμφωνα με την αρ. .... Απόφαση Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για τη **Δράση V.A. "Στήριξη φορέων πιστοποίησης αυτοχθόνων Βασιλισσών"**, του Προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους .... πραγματοποιήσαμε επιτόπιο τεχνικό και οικονομικό έλεγχο στην έδρα του δικαιούχου

....

που βρίσκεται ....

και βεβαιώνουμε τα κατωτέρω:

α) Για όλες τις επιλέξιμες δαπάνες για την υλοποίηση του Προγράμματος (υλικά, προμήθειες, αναλώσιμα, αντιδραστήρια, απαραίτητα όργανα, εξοπλισμός και κατασκευές πέραν της βασικής υποδομής) έχουν εκδοθεί εξοφλημένα τιμολόγια και όλα τα απαιτούμενα λοιπά παραστατικά ως εξής:

ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΚΔΟΤΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ EURO

Όλες οι παραπάνω ενέργειες και προμήθειες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τις αριθμ. .... Αποφάσεις Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

Παρατηρήσεις*

....
....
....

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Φορέα

Η Επιτροπή

1. ....

2. ....

3. ....

* *Για τα έτη 2006 και 2007 αναφέρονται ο αριθμός των συνεργαζόμενων παραγωγών με τον αντίστοιχο αριθμό βασιλισσών*

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.α

Φορέας ....
....
Όνομα Υπευθύνου ....
Θέση: ....
Τηλέφωνο: ....
FAX: ....

Ημερομηνία:

Α.Π. ....

Προς: ΟΠΕΚΕΠΕ
Αχαρνών 241
Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ
Τμήμα III

Κοιν.: Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
(μαζί με τα αρ. 1,2,5 συνημμένα δικαιολογητικά)

Καν. Ε.Ε. 797/04
Δράση V.A Φορείς Πιστοποίησης Αυτόχθονων Βασιλισσών

ΑΙΤΗΣΗ

Στα πλαίσια εφαρμογής της αρ. **603/243942/5-1-2005 ΚΥΑ** και της αρ .... Απόφασης του Υπ. Αγρ. Ανάπτυξης & Τροφίμων για την υλοποίηση του Προγράμματος βελτίωσης της Παραγωγής και εμπορίας μελιού έτους ...., σας υποβάλλουμε τα Δικαιολογητικά χορήγησης προκαταβολής και παρακαλούμε να μας καταβάλετε το ποσό των ....Ευρώ

Ο Φορέας υποχρεούται να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Υπογραφή – σφραγίδα)

Συνημμένα:

1) Κατάσταση προβλεπομένων δαπανών
2) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
3) Αντίγραφο της απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων αρ.....................
4) Αντίγραφο Σύμβασης
5) Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86 του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης ή δεν έχει υποβάλλει σχετική αίτηση
6) Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Ελληνικής Τράπεζας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.β

Ημερομηνία ....

Αριθμ. Πρωτ. ....

Φορέας ....
Ταχ. Δ/νση ....
Ονοματεπώνυμο υπευθύνου ....
Fax ....
Τηλέφωνο ....

Προς: ΟΠΕΚΕΠΕ
Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ
Τμήμα III
Αχαρνών 241

Κοιν.: Δ/νση Ζ.Π. & ΑΠΑ
(μαζί με τα αρ. 1,4,5,6,7,8 συνημμένα δικαιολογητικά χωρίς τα παραστατικά δαπανών)

Καν. Ε.Ε. 797/04
Δράση V.A: Φορείς Πιστοποίησης Αυτόχθονων Βασιλισσών

ΑΙΤΗΣΗ

Στα πλαίσια εφαρμογής της αριθμ. **603/243942/5-1-2005 ΚΥΑ** και της αριθμ. .... Απόφασης του Υπ. Αγρ. Ανάπτυξης & Τροφίμων για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας μελιού έτους ...., σας υποβάλλουμε τα δικαιολογητικά πληρωμής πραγματοποιηθεισών δαπανών από .... έως .... και παρακαλούμε να μας καταβάλετε το ποσό των ....Ευρώ

Ο Φορέας υποχρεούται να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

Συνημμένα:

1. Συγκεντρωτική κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών (**Υποδ. 4**)
2. Αντίγραφο απόφασης Υπουργού Αγρ. Αν. & Τροφίμων όπου ορίζεται η επιχορήγηση με το συγκεκριμένο ποσό
3. Αντίγραφο σύμβασης μεταξύ ΟΠΕΚΕΠΕ, Υπ. Αγρ. Αν. & Τροφίμων και δικαιούχου φορέα
4. Έκθεση πεπραγμένων φορέα υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του
5. Πρακτικό τεχνικού και οικονομικού ελέγχου (**Υπόδ. 2**)
6. Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86 του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης ή δεν έχει υποβάλλει σχετική αίτηση
7. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
8. Αναλυτικές καταστάσεις δαπανών
9. Αντίγραφο πιστοποίησης διαπίστευσης ή αίτηση διαπίστευσης με τα παραστατικά της σχετικής δαπάνης

Ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα

(υπογραφή – σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

Φορέας ....
....
Όνομα Υπευθύνου: ....
Θέση: ....
Τηλέφωνο: ....
FAX: ....
Δράση V.A.: Φορείς Πιστοποίησης Αυτόχθονων Βασιλισσών

Ημερομηνία:
Α.Π. ....

Προς: ΟΠΕΚΕΠΕ
Αχαρνών 241
Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ
Τμήμα ΙΙΙ

Συγκεντρωτική κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών περιόδου από .... έως ....

Α/Α	Δραστηριότητα	Πρόταση Προϋπολογισμού Φορέα Ευρώ	Έγκριση Προϋπολογισμού Ευρώ	Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες Ευρώ	Εκκαθαρισθείσες Δαπάνες Ευρώ	Συμμετοχή ΕΓΤΠΕ Ευρώ	Εθνική Συμμετοχή Ευρώ
	Σύνολο						

Αριθμ. Πρωτ. ....

Αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται για ....
.... Ευρώ

Ο ελεγκτής Α **Ο Ελεγκτής Β** **Ο Προϊστάμενος** **Ο Δικαιούχος**

Υπογραφή:
Ονοματεπώνυμο: